|  |  |
| --- | --- |
| Antragsteller(in): |       |
| Anschrift: |       |
| Kontoinhaber(in):       |
| IBAN:                             | Verwendungszweck:       |

Eingangsdatum:

lfd. Nr.: A

Ev. Kirche in Mitteldeutschland

Gemeindedienst

Zinzendorfplatz 3

**wird vom Gemeindedienst ausgefüllt**

**99192 Neudietendorf**

**Antrag**

**Teilnehmerförderung**

Der Antrag muss spätestens vier Wochen vor Maßnahmebeginn beim Gemeindedienst vorliegen.

Die Abrechnung (Teilnehmerliste) ist spätestens vier Wochen nach Ende der Veranstaltung einzureichen. Die Auszahlung der Förderung erfolgt grundsätzlich nach der Abrechnung.

|  |
| --- |
| **Antrag an den Fonds des Gemeindedienstes zur „Förderung der Arbeit Ehrenamtlicher in der EKM“ – Veranstaltungsbezogene Teilnehmerförderung“** |

|  |
| --- |
| Die Veranstaltung [ ]  dient der Aus- und Fortbildung von ehrenamtlich Mitarbeitenden in Kirchengemeinden, Regionen, Kirchenkreisen, kirchlichen Einrichtungen und Werken.[ ]  ist eine Maßnahme zur Begleitung von GKR oder zur Verbesserung der Zusammenarbeit zwischen Haupt- und Ehrenamtlichen.[ ]  ist ein Projekt zur Gewinnung von ehrenamtlich Mitarbeitenden.*(Zutreffendes bitte ankreuzen!)* |

**Beschreibung der Veranstaltung**

|  |  |
| --- | --- |
| Thema: |       |
|  |       |
| Veranstaltungsort: |       |
| Datum: | vom:       bis:       |
| Zeit: | von:       bis:       Uhr |

[ ]  Abend- oder halbtägige Veranstaltung (2,50 € pro Teilnehmer)

[ ]  Tagesveranstaltung (5,00 € pro Teilnehmer)

[ ]  Mehrtagesveranstaltung (bei Übernachtung 10,00 € pro Nacht und Teilnehmer)

Dem Antrag ist eine kurz gefasste Konzeption zur inhaltlichen Planung beizulegen. Ebenfalls bitte Prospekt, Flyer bzw. Einladung beifügen. Die Abrechnung erfolgt aufgrund der beigelegten Teilnehmerliste (pro angefangene 10 ehrenamtliche TN wird 1 hauptamtlicher TN gefördert).

**Inhalte:**

|  |
| --- |
| Zielgruppe:       |
| geplante Teilnehmerzahl:     | davon Kirchenälteste:     | davon andere Ehrenamtliche:     |
| Die Teilnehmenden kommen überwiegend aus dem Bundesland:       |
| Verantwortliche(r) Leiter(in):       |
| Telefon und E-Mail für Nachfragen:       |

|  |  |
| --- | --- |
| Ort/Datum | Unterschrift/ ggf. Stempel Antragsteller(in) |

**Zum Antrag \_\_\_\_\_\_\_\_/A Teilnehmerförderung**

**Bearbeitungsfeld Gemeindedienst**

Bewilligte Förderung lt. Antrag: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

bei förderfähigen Teilnehmern

**Förderung lt. Abrechnung: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €**

bei förderfähigen Teilnehmern

Betrag angewiesen am: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_